



Curriculum Vitae



Algemeen

Naam Michiel Klok

Adres Wederikweg 108

Postcode 9753 AE

Woonplaats Haren

Telefoon 06 5126 2744

E-mail michiel@klok.biz

LinkedIn <http://nl.linkedin.com/in/michielklok>

Nationaliteit Nederlandse

Geboortedatum 23 maart 1974

Geboorteplaats Assen

Geslacht Man

Rijbewijs B

Profiel

Persoonlijke eigenschappen

- Sterk netwerk binnen de lokale (semi)overheid in eindklanten, toeleveranciers en kenniscollega's
- Duidelijke visie en acteertalent op marktwerking in lokale (semi)overheid
- Hoog ambitieniveau in kwalitatieve en kwantitatieve doelen
- Sterk zelfstandig maar altijd zoekend naar de juiste sparring
- Bewezen ontwikkelde management skills
- Bewezen Project Managementstijl gebaseerd op gedegen gestandaardiseerde Prince 2 Projectproces kennis aangevuld met SCRUM-technieken
- Hoog oplossend en abstractievermogen
- Sterke overredings- en overtuigingskracht
- Scherp inzicht in de procesgang, de business regels en het inpassen van ICT-toepassingen
- Unieke combinatie van standvastigheid, teamplayerschap en visievormend enthousiasmeren
- In staat vele rollen aan te nemen, te scheiden en daar ook naar te acteren
- In staat snel te schakelen tussen strategisch, tactisch en operationeel niveau en de verbinding te maken tussen deze niveaus
- Hoge mate van interesse voor technologie en vooral de inzetbaarheid daarvan

Interpersoonlijke eigenschappen

- Sterk teammotiverend
- Verschaffen van duidelijkheid en helderheid
- Kunnen inzien van en acteren op de intrinsieke motivatoren van (project)medewerkers
- Inbrenger van enthousiasme in een doelgerichte groep
- Altijd op zoek naar gemeenschappelijke mogelijkheden
- Ervaringsdeskundige op het raakvlak van technische uitdagingen en organisatorische vraagstukken
- Politiek bewust en manoeuvrerend om doelstellingen te bereiken
- Kan goed volharden in en beroep doen op rolvastheid

Werkveld

- Technisch Tactisch/ Organisatorisch Strategisch Management
- Focus op quick wins
- Drijvend op Business Cases
- Doelgerichtheid en Resultaatbewustzijn
- Lokale overheid binnen de domeinen ICT, Geo/GIS, Zaakgericht Werken, Documentaire Informatie Voorziening, Basisregistraties, ITIL en Bisl procesbeheersing



augustus 2015
huidig

Werk

Klok Management & Advies

Als zelfstandig ondernemer ondersteun ik klanten met diensten op het gebied van Project-, Interim- en informatiemanagement, geef ik advies over de inrichting van klantorganisaties vanuit mijn ICT- en Informatisering achtergrond en lever ik overige diensten zoals het doorlichten van projecten, schrijven van projectplannen, second opinions op project- en ICT plannen, inkoop van (ICT)-producten en -diensten, coaching van project- en ICT managers van de klant, ontwerp, bouw en hosting van websites.

Een korte greep uit de opdrachten die ik als zelfstandige heb uitgevoerd:

- Projectmanagement en begeleiding van de besluitvorming voor intergemeentelijke ICT-samenwerking
- Informatiemanagement voor gemeentes
- Opstellen van impactanalyses
- Opzetten projectportfolio's
- Projectmanagement over Privacy en Security gerelateerde projecten; Implementatie technische hulpmiddelen en gedragsverandering medewerkers
- Voorbereiden en uitvoeren project- en ICT gerelateerde inkoop; Opstellen van inkoopplannen en programma's van eisen en wensen
- Projectmanagement upgrade Financieel, Logistiek en Inkoopstelsel van AXI inclusief maatwerk
- Projectmanagement procesoptimalisaties
- Projectmanagement rondom de integratie van processen rondom het gebruik van kostenplaatsen, organisatie brede workflows en autorisatiemanagement
- Projectmanagement voor het veranderen van de processen rondom kas- en (betaal)pasbeheer, de vervanging van de verantwoordingsapplicatie inclusief koppelingen en de vervanging van de prepaid bankpassen
- Projectmanagement rondom het naar de Cloud brengen van primaire applicaties
- Projectmanagement rondom het koppelen van applicaties via een Enterprise Service Bus
- Projectmanagement rondom het opstellen en invoeren van een nieuwe printomgeving inclusief vervanging van het huidige printerlandschap
- Implementatie Office 365 binnen MKB-organisaties

Maart 2020
Huidig

Gemeente Groningen, Senior Adviseur Informatievoorziening

Als Senior Adviseur Informatievoorziening adviseer ik de directies Stadsbeheer, Stadstoezicht, Parkeerbedrijf, Publiekszaken (Burgerzaken en Klant Contact Centrum), Griffie, Raad en gemeentelijke Ombudsman over de aanschaf, inzet en implementatie van (nieuwe) ICT-toepassingen en technologieën. Als projectmanager leid ik een aantal van deze implementatie- en migratieprojecten. Ook adviseer ik het College van B&W en de gemeenteraad over een aantal grote, risicovolle, programma's en laat ik de raad de budgetten voor deze programma's toekennen.

Daarnaast ben ik in de rol van Coördinator Dimpact de spil in het lidmaatschap van gemeente Groningen bij de vereniging Dimpact en adviseer bestuur en directie van gemeente Groningen over richting en koers voor de Raad van Commissarissen en Algemene Ledenvergadering. Onderdeel van deze rol is het uitvoeren van een onderzoek naar, analyse van en advies over het lidmaatschap van gemeente Groningen van de vereniging Dimpact.

In Dimpact verband adviseer ik over en begeleid ik de doorontwikkeling en transitie van het Dimpact zaaksysteem e-Suite en de Europese aanbesteding van de nieuwe burgerzaken applicatie voor alle Dimpact gemeenten.

November 2019
Januari 2020

Gemeente Lingewaard, Informatiemanager

Als informatiemanager verantwoordelijk voor het opstellen van het informatiebeleidsplan 2020 – 2024 met daarin de voorbereiding en invoering van nieuwe wetgeving, zoals Wet Open Overheid, Modernisering archiefwet en Digitaal stelsel Omgevingswet. Overheidsinitiatieven zoals NL DIGIbeter en NL DIGITAAL, VNG-initiatieven zoals Common Ground en Gemeentelijke Gezamenlijke Uitvoering (GGU) en autonome gemeentelijke ontwikkelingen zoals verdere digitalisering, transformatie domeinen, verdere digitalisering



Klok Management & Advies

april 2018
december 2019

van processen en doorontwikkeling plaats-, tijd- en device onafhankelijk werken. Daarnaast stel ik het projectenportfolio op voor de gezamenlijke ICT-infrastructuur met gemeente Overbetuwe inclusief een roadmap voor de komende 3 tot 5 jaar.

Gemeenten Lingewaard en Overbetuwe, Projectmanager samenvoegen ICT

Als projectmanager verantwoordelijk voor het opstarten, uitvoeren en binnen tijd en budget afronden van de ambtelijke en bestuurlijke voorbereidingen en besluitvorming voor en implementatie van de samenvoeging van de ICT-afdelingen en infrastructuren van beide gemeenten.

Ik ben voorzitter van de stuurgroep bestaande uit beide portefeuillehouders, beide directies en beide managers bedrijfsvoering. Ik zit de kerngroep voor bestaande uit managers bedrijfsvoering, informatiemangers en voorzitters van de werkgroepen en ik stuur de werkgroepen aan.

Mijn toegevoegde waarde zit bij deze opdracht in het (bestuurlijk) samenbrengen van de eisen en wensen van beide organisaties en het in beweging krijgen van de medewerkers en leden van de werkgroepen die 2 eerdere pogingen tot samenwerken in verschillende verbanden hebben zien mislukken.

Ik heb het projectplan opgesteld en zie toe op uitvoering, voorzie de stuurgroep van status updates en bereid keuzes en besluiten voor op alle terreinen; integratie van de infrastructuur, Dienstverleningsovereenkomst, Producten en Diensten catalogus, Service Level Agreement, Functieboek, Functie Waardering op basis van HR21, Financiën (0-meting vooraf en begroting samenwerking inclusief infrastructuur integratie), gezamenlijk automatiseringsplan en Integratieplan.

oktober 2015
november 2019

Zorggroep Alliade, Projectmanager informatisering, privacy en security

Als projectmanager verantwoordelijk voor het opstarten, uitvoeren en binnen tijd en budget afronden van projecten op het gebied van informatievoorziening, privacy en security.

Een korte greep uit de projecten die ik heb uitgevoerd:

- Opstellen van een impactanalyses; BSN gebruik, Kostenplaatsengebruik, koppelingen tussen administratieve systemen
- Projectmanagement over Privacy en Security gerelateerde projecten; Implementatie technische hulpmiddelen en gedragsverandering medewerkers
- Voorbereiden en uitvoeren project- en ICT gerelateerde inkoop; Opstellen van inkoopplannen en programma's van eisen en wensen
- Projectmanagement upgrade Financieel, Logistiek en Inkoopstelsel van AXI inclusief maatwerk
- Projectmanagement rondom de integratie en optimalisatie van processen rondom het gebruik van kostenplaatsen, organisatie brede workflows en autorisatiemanagement
- Projectmanagement voor het optimaliseren van de processen rondom kas- en (betaal)pasbeheer, de vervanging van de verantwoordingsapplicatie inclusief koppelingen en de vervanging van de prepaid bankpassen
- Projectmanagement rondom het naar de cloud brengen van primaire applicaties (SaaS)
- Projectmanagement rondom het implementeren van en koppelen van applicaties aan een Enterprise Service Bus
- Projectmanagement rondom het opstellen en invoeren van een nieuwe printomgeving inclusief vervanging van het huidige printerlandschap
- Adviseren over de inrichting van Project- en Portfoliomanagement voor de gehele zorggroep

december 2013
juli 2015

Zorginstelling In Noord Nederland (ZINN), ICT Manager

Als ICT Manager geef ik leiding aan de teams Service Desk, Systeembeheer en Applicatiebeheer, in totaal 9 fte. Ik leg verantwoording af aan de directeur/bestuurder, stel automatiseringsbeleid op en geef hier uitvoering aan. Daarnaast geef ik gevraagd en ongevraagd advies op het gebied van informatiemanagement en organisatie inrichting en het projectenportfolio. Ook houd ik mij bezig met (zorg-) innovatievraagstukken in relatie tot domotica en ben ik projectleider van ICT- en Businessprojecten. Als projectleider heb ik de volgende projecten succesvol geleid:



- Bouw en implementatie 1e fase CRM-systeem
- Vervanging intranet door een social intranet
- Pilot tablet gebruik in de Zorg
- Vervanging Storage
- Creëren uitwijkvoorziening
- Ontwikkeling en bouw virtuele bus voor Alzheimerpatiënten en bewoners woonzorgcentrum De Dilgt
- Vernieuwing standaardwerkplek

maart 2010
november 2013

Eventhis, Interim- en Projectmanager

Als Business Consultant adviseer ik decentrale overheden, met name gemeenten, over Informatisering en Automatisering (e- overheid, GEMMA). Daarnaast zorg ik als project- en interimmanager voor de aansturing en (her-) inrichting van projectteams en I- gerelateerde afdelingen. Ik heb voor de BMW-gemeenten (Bedum, de Marne en Winsum) de automatiseringsafdelingen gefuseerd en ICT Infrastructuren en informatiesystemen samengevoegd. Voor de NOFA-gemeenten (Dongeradeel, Dantumadiel, Kollumerland en Achtkarspelen) heb ik het vastgelopen ontwikkel- en implementatietraject van het midoffice, DMS- en Zaaksysteem vlotgetrokken en succesvol afgerond en de BAG geïmplementeerd. Daarnaast heb ik bij meerdere gemeenten het binnengemeentelijk gebruik van de GBA mogelijk gemaakt door het koppelen van (decentrale) informatiesystemen door middel van het implementeren van Data Distributie Systemen. Binnen Eventhis ben ik daarnaast verantwoordelijk voor het adviseren van gemeenten over de inzet van Open Source Software en onderhoud ik commerciële contacten met gemeenten.

november 2007
februari 2010

Brunel ICT, Project- en Interimmanager

Als Project- en interimmanager ICT word ik gedetacheerd bij klanten van Brunel ICT. Vanuit mijn ruime ervaring met Project- en Interimmanagement ben ik breed inzetbaar bij verschillende (simultane) projecten van start tot einde.

Als bovengemeentelijk projectmanager ben ik binnen het ICT Samenwerkingsverband Zuidwest Fryslân verantwoordelijk voor het projectmanagement van een zestal projecten binnen alle 7 bij het ISZF aangesloten gemeenten en Intergemeentelijke Sociale Dienst Zuidwest Fryslân.

- Invoering van de GBA (Gemeentelijke Basis Administratie) als basisregistratie personen.
- De aansluiting van de gemeenten als GABA op de landelijke voorziening GBA-V(erstrekkingen).
- De koppeling van binnengemeentelijke informatiesystemen van alle 6 gemeenten aan de eigen gemeentelijke basisregistraties door middel van de implementatie van Data Distributie Systemen.
- De eerste projectfasen van de invoering van een midoffice voor 7 gemeenten.
- De Europese aanbesteding van de aanschaf en implementatie van het midoffice voor 7 gemeenten.
- De vervanging van de burgerzakenapplicatie van 1 van de 7 gemeenten.
- Als adviseur medeverantwoordelijk voor het opleveren van een informatiearchitectuur.
- Advisering en coaching van projectleiders, applicatiebeheerders en informatiemangers.

Als Interim programmaleider Oost-Groningen Digitaal (OGD) ben ik verantwoordelijk voor het vlot trekken van het vastgelopen fusieproject van de I&A-afdelingen van 7 gemeenten in de regio Oost Groningen. Om dit te bereiken analyseer ik alle bestaande plannen en vorm ik deze, in nauw overleg met mijn bestuurlijke opdrachtgevers, ambtelijke klantorganisaties en de medewerkers I&A, om in een nieuw, realistisch plan van aanpak, richt ik de projectorganisatie in en breng het project op stoom voorafgaand aan de komst van de definitieve programmaleider die in dienst van de klantorganisatie treedt.

april 2004
november 2007

Gemeente Noordenveld, Teamleider Informatisering en Automatisering

Als Teamleider ben ik hiërarchisch leidinggevende van een team van 8 mensen verantwoordelijk voor de volledige informatievoorziening, automatisering en telecommunicatie (technisch) van de gemeente Noordenveld en de Intergemeentelijke Sociale Dienst.

Vanuit mijn rol als beleidsmedewerker stel ik het informatiebeleid op en bepaal de koers op het gebied van de automatisering (techniek en gebruikte producten), de inkoop van automatiseringsproducten en bijbehorende administratie. Als Teamleider draag ik zorg voor de inrichting van de vakgroep I&A, inclusief het wijzigen van de automatiseringsprocessen, de contacten met de afnemers van



Klok Management & Advies

automatiseringsdiensten en producten en het ondersteunen van het hoger management bij het maken van informatiserings- en automatisering gerelateerde keuzes. Ook ben ik verantwoordelijk voor het opstellen en actueel houden van het projectenportfolio.

Als projectleider stuur ik verschillende intern- en extern gerichte projecten aan zoals: de invoering van de Wet Kenbaarheid PubliekRechtelijke Beperkingen (PUBERR), het ontwerp en de implementatie van een organisatie breed intranet, het behalen van 65% elektronische dienstverlening per 1 januari 2007, de vervanging van de basisinfrastructuur, de invoering van de BAG (Basisregistraties Adressen en Gebouwen), de uitvoering van projecten in het kader van Geo-Informatievoorziening, de inrichting van gemeente brede kernregistraties en koppeling van onderliggende datastructuren om zo te komen tot één gemeente brede basisadministratie en het beschrijven van gemeentelijke processen en het ontwikkelen van beleid over procesbeschrijvingen. Daarnaast ben ik als projectleider verantwoordelijk voor de integratie van de procesapplicaties binnen het sociaal domein voor de fusie van de afdelingen sociale zaken van de gemeenten Noordenveld, Leek en Marum in de ISD Noordenkwartier.

mei 2003
april 2004

Christelijke Hogeschool Nederland, coördinator systeembeheer en nieuwbouw ICT

Als projectleider verantwoordelijk voor de coördinatie van de ICT-componenten van de nieuwbouw. Als coördinator Helpdesk, systeembeheer en calamiteitencoördinator verantwoordelijk voor de dagelijkse functionele leiding van 12 ICT-medewerkers.

Als projectcoördinator Nieuwbouw ICT verantwoordelijk voor coördinatie van alle ICT-projecten en -werkzaamheden die voortvloeien uit de nieuwbouw, zoals daar zijn de inrichting van de nieuwe serverruimte, optreden als opdrachtgever aan de projectleider 'Verhuizing Serverruimte', de verbouw en inrichting van de bestaande patchruimtes, verhuizingen van medewerkers, verhuizingen van informaticalokalen, enz.

Vanaf 1 december 2003 ben ik daarnaast benoemd tot coördinator Helpdesk, coördinator systeembeheer en calamiteitencoördinator. Vanuit deze 3 taken ben ik verantwoordelijk voor de functionele aansturing van de teams helpdesk (5 personen) en systeembeheer (7 personen) met als doel beide teams voor te bereiden op de voor 2004 geplande herinrichting van de ICT-afdeling.

Daarnaast ben ik projectleider voor een zestal ICT-projecten: Migratie Windows 98 naar Windows XP. Invoering van het Novell Software Control & Distributie systeem ZEN Works for Desktops. Het vlot trekken en afronden van de vastgelopen invoering van het hogeschool brede betaalpassysteem. Het aanschaffen en implementeren van HP OpenView. Het aanschaffen en implementeren van het nieuwe AS/400 systeem (i-Series). Het schrijven en implementeren van het calamiteitenplan ICT. Naast het uitvoeren van bovenstaande projecten ben ik betrokken bij de leveranciersselectie hardwarecomponenten voor 2004 en het opstellen van de jaarplanning voor 2004 voor de gehele afdeling.

april 2003

Gemeente de Marne, Projectleider Migratie

Als projectleider verantwoordelijk voor het vlottrekken van een vastgelopen Windows NT4/Terminalserver naar Windows 2000/Metaframe XP migratie.

Herstellen van het vertrouwen van de klant in de leverancier en motiveren van de engineers van de leverancier, het aanpassen en bewaken van de planning, het wijzigen van de projectorganisatie, het verzorgen van communicatie over het project naar de klantorganisatie en het verzorgen van de communicatie tussen klant en leverancier.

mei 2000
november 2002

YACHT ICT, Projectleider

Als Project- en interimmanager ICT word ik gedetacheerd bij klanten van Yacht ICT. Vanuit mijn ruime ervaring met Project- en Interimmanagement ben ik breed inzetbaar bij verschillende (simultane) projecten van start tot einde.

Als projectleider ben ik verantwoordelijk voor het opstarten en uitvoeren van diverse commerciële projecten.

Als projectleider Commerciële Back Office ben ik verantwoordelijk voor het ontwerpen, inrichten en



Klok Management & Advies

uitrollen van de commerciële binnendienst voor de regio Noordoost. Tevens als manager Commerciële Back Office verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken binnen de Back Office, voor het geven van leiding aan het team van commerciële support professionals en voor het opleveren van managementrapportages.

Voor de dienst OCSW van de gemeente Groningen heb ik het jaarplan IAC 2002 en de plannen voor de (her)inrichting van de I&A-functie, de *Visie op het IAC van straks* en het *Uitvoeringsplan het IAC van straks* geschreven.

Voor de dienst ROEZ van de gemeente Groningen ben ik als Teamleider Help!Desk verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van het team van 7 Help!Desk medewerkers, waarbij de nadruk vooral ligt bij het motiveren en voorbereiden van de medewerkers op de herinrichting van de volledige dienstautomatisering. Hiernaast behoren het opstellen van functie-/taakomschrijvingen, werkprocessen en procedures en het voeren van functionerings- en sollicitatiegesprekken tot de werkzaamheden. Daarnaast ben ik als projectleider verantwoordelijk voor het ontwerpen en implementeren van een nieuwe automatiseringsafdeling voor de dienst.

1993 – 2000

Hiervoor werkzaam geweest bij

Martini Ziekenhuis, Broekhuis trainingen, IBM, Belastingdienst, Koninklijke Landmacht en Stichting Jeugdzorg in een diversiteit van ICT gerelateerd technische, interim- en projectleiders rollen.

Opleiding

1998 – 1999

Computerij Groep, Netwerk Consultant

- Interne opleiding met baangarantie tot Netwerk Consultant

1995 – 1997

WO biologie

1994 – 1995

WO Technische Informatica

1994 – 1999

Uitgeloot voor studie geneeskunde

Cursus

2008

Prince 2 Practitioner

- Certificaat

2008

Prince 2 Foundation

- Certificaat

1999 – 2000

Certified Netware Engineer (NOVELL)

- Diploma

1999 – 2000

SCO Unix Master ACE

- Diploma

1994

Atheneum

- Diploma

- Certificaat Atheneum opleiding versneld (2 jaar Atheneum in 1 jaar na de HAVO)
- Exacte stroming

1993

HAVO

- Diploma

- Exacte stroming

Overige kennis

- IT Infrastructure Library (ITIL)
- Agile / Scrum
- Nederlandse Overheid Referentie Architectuur (NORA)
- GEMeentelijke Model Architectuur (GEMMA)
- Common Ground
- Apple Platformen (OSX, iOS)
- Microsoft Windows Server Platform
- Microsoft Active Directory
- Microsoft SQL Server



Klok Management & Advies

- Microsoft Exchange
- Office 365
- Google Apps voor bedrijven (Google Apps for Business)
- Oracle
- Unit 4 Healthcare applicaties (Cura) en HRM applicaties
- Pink Roccade Applicaties
- Centric Applicaties
- Procura Applicaties
- AXI Financieel, Logistiek en Inkoop systeem
- Intus Roostering software